

Anunt privind demararea procedurii de transfer în interesul serviciului

Nr.3628/06.08.2024

PRIMARIA COMUNEI Zăpodeni Judetul Vaslui , anunta demararea unei proceduri de transfer, pentru ocuparea unui post aferent unei functii publice de conducere vacante de secretar general, clasa conducere, Grad I, COMPARTIMENT SECRETAR GENERAL UAT

„Transferul la cerere se face pe o functie publica vacanta de acelasi nivel, sau intr-o functie publica vacanta de nivel inferior, cu respectarea categoriei clasei si gradului profesional at functionarului public, cu indeplinirea conditiilor de studii, conditiilor de vechime in specialitate prevazute de lege pentru ocuparea functiei publice si conditiilor specifice pentru ocuparea functiei publice in care urmeaza sa fie transferat, prevazute in fisa postului, conform art.506 alin. (2) si alin (5) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrative, cu modificarile si completarile ulterioare.

Condițiile generale si specifice pentru ocuparea functiei publice de conducere:

Studii de specialitate:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă studii universitare de master absolvite cu diplomă în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice sau cu diplomă echivalentă conform prevederilor art. 57 alin. (2) din Legea învățământului superior nr. 199/2023

Domeniu de studiu:

Științe administrative (Ramura de știință), Științe juridice (Ramura de știință), Științe politice (Ramura de știință)

**-Vechime in specialitatea studiilor necesare exercitarii functiei publice :
minimum 5 ani.**

Documente necesare/ data limita

Functionarii publici interesati vor depune, in termen de 30 zile calendaristice de la data afisarii anuntului, respectiv in perioada 06.08.2024-04.09.2024, ora 16.00, la sediul Primariei comunei Zapodeni, urmatoarele documente .

1. cerere de transfer,;
2. curriculum Vitae, modelul comun european;
3. copia actului de identitate;
4. copia actului care sa ateste schimbarea numelui, potrivit legii dupa caz;
5. copii ale diplomelor de studii, certificatelor si altor documente care atesta efectuarea unor specializari si perfectionari, raportat la cerintele din fisa postului vacant;
6. copia carnetului de munca si a adeverintei eliberate de angajator, dupa caz, pentru perioada lucrata care sa ateste vechimea in specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea functiei publice;
7. adeverinta medicala, care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare functiei publice solicitate;
8. acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform modelului atasat.

Copiile de pe actele de mai sus, se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei.

Procedura de selectie în cazul transferului cuprinde următoarele etape succesive:

- a) verificarea indeplinirii conditiilor de realizare a transferului, conform documentelor depuse;
- b) sustinere interviu. Proba interviu va putea fi sustinută doar de solicitantii declarati admisi la etapa anterioara.

Verificarea dosarelor de inscriere la procedura de transfer la cerere de transfer se va face in termen de maxim 5 zile lucratoare de la data expirarii termenului pentru depunerea dosarelor.

Proba interviu va fi organizata în data de 11.09.2024, ora 10:00, la sediul Primariei Zăpodeni , conform procedurii interne privind ocuparea unei functii publice de conducere din cadrul Primariei Zăpodeni, prin transfer aprobat prin dispozitia Primarului comunei Zapodeni.

Bibliografia /Ternatica

1. Constituția României, republicată

cu tematica Constituția României, republicată

2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare

4. Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare

5. O.G. nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare, art. 1-16

6. Legea nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Capitolul II Dispoziții comune privind accesul la informațiile de interes public

7. Legea nr.119/1996 cu privire la actele de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Actele de stare civilă și persoanele care le întocmesc - Întocmirea actelor de stare civilă

8. Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Secțiunea a-II-a Dispoziții privind participarea la procesul de luare a deciziilor.

9. Legea nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Capitolul III: Secțiunea 1, Secțiunea 2, Secțiunea 4 Capitolul IV, Capitolul V, Capitolul VI

10. Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Termenul de contestare și efectele contestației - Termenul de soluționare a contestației, Elementele contestației, Soluționarea contestației.

Persoane de contact:

Cristian-Ionel, Matei, consilier superior, 0235342216, 0235342216,
primaria_zapodeni_vaslui@yahoo.fr

Data publicării: 06.08.2024

Primar,
Ionel Chiratcu

