

R O M Ȃ N I A
JUDEȚUL VASLUI - COMUNA ZAPODENI
LOCALITATEA ZAPODENI

Cod poștal - 737625 – Telefon: 0235/342216, fax: 0235/342042, E-mail : primaria_zapodeni_vaslui@yahoo.fr

Nr.64/10.01.2017

ANUNT CONCURS
PENTRU OCUPAREA UNUI POST DE SOFER
MICROBUZ SCOLAR

In baza HG.nr.286/2011 din 23.03.2011 pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare in grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar , platit din fonduri publice , publicata in monitorul Oficial , Partea I nr. 221 din 31.03.2011 ,

Primaria comunei Zăpodeni , judetul Vaslui , organizeaza concurs /examen in data de 7 februarie 2017, ora 10,00 pentru ocuparea unui post contractual de executie pe durata nedeterminata , de sofer , categoria "D", pentru microbuzul scolar , 16+1 locuri (transpost prescolari si elevi).

Pentru participarea la concurs , candidatii trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii generale si conditii specifice :

1.Conditii generale de ocupare a posturilor :

- a. are cetățenie română,cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a Statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul in România;
- b. cunoaște limba romană , scris si vorbit;
- c. are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d. are capacitate deplină de exercițiu;
- e. are stare de sănătate corespunzatoare postului pentru care candidează , atestată în baza adeverinței medicale , eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f. îndeplinește condițiile de studii , de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g. nu a fost condamnat/ă sau condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității , contra statului ori a autorității , de serviciu sau în legatură cu serviciu , care împiedică înfăptuirea justiției , de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție , care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției , cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea .

2.Conditii specifice pentru ocuparea postului vacant , pe perioada nederminata cu norma intreaga de sofer transport elevi .

- a. Absolvent liceu cu diploma de bacalaureat sau scoala generala .
- b. Poseda permis de conducere categoria "D" ,
- c. Poseda atestat pentru trasportul rutier de personae , eliberat de ARR ,
- d. Poseda cunostiinte temeinice de legislatie rutiera ,

- e. Adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate eliberata de un cabinet medical specializat in ceea ce priveste examinarea conducatorilor auto ,
- f. Aviz psihologic ,
- g. Adeverinta care sa ateste vechimea in munca si vechimea de conducator auto ,
- h. Copia fisei de evaluare a performantelor profesionale individuale sau recomandare de la ultimul loc de munca ,
- i. Asigura transportul elevilor de la domiciliu din comuna Zapodeni la scoli si retur ,
- j. Poseda cunostiinte de mecanica auto ,
- k. Verifica zilnic starea tehnica a masinii ,
- l. Completeaza zilnic foile de parcurs ,
- m. Ajuta elevii la urcarea si cobararea din masina ,
- n. Mentine masina in stare buna de functionare ,
- o. Efectueaza si alte sarcini trasate de catre conducerea UAT Zapodeni , in conformitate cu nevoile unitatii de invatamant si a primariei ,
- p. Abilitati de relationare – comunicare ,
- q. Abilitati pentru munca in echipa ,
- r. Disponibilitate la un program flexibil .

2. Concursul va consta in

3.1.Proba scrisa;

- a.Data si ora desfasurarii : 7 februarie 2017 , ora 10,00
- b.Locul desfasurarii: Sediul Primariei comunei Zăpodeni in sala mare de sedinte a Consilului Local ,

3.2. Interviu ,

- a.Data si ora desfasurarii : 10 februarie 2017 ,ora 10,00
- b. Locul desfasurarii : Sediul Primariei comunei Zapodeni in sala mare de sedinte a Consilului Local . Probele sunt eliminatorii , punctajul minim obtinut la fiecare proba fiind de 50. puncte .

4. Bibliografie :

4.1. Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, versiune consolidate la data de 03.12.2013 (Atributiile Consilului Local , Functionarea Consilului Local , Primarul si Viceprimarul si Institutiile , serviciile publice de interes local si aparatul de specialitate al primarului)

4.2. Legea privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritatiile si institutiile publice nr. 477 /2004, Publicata in M.O., Partea I nr. 1105 din 26.11.2004.

4.3.O.U.G. nr. 195/2002 privind circulatia pe drumurile publice , versiune consolidate la data de 01.02.2014.

4.4.HG nr. 38 din 16 ianuarie 2008 privind organizarea timpului de munca al persoanelor care efectueaza activitati mobile de transport rutier , versiune consolidata la data de 12.01.2012 ,

4.5.HG. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 195/2002.

5. Componenta dosarului de concurs :

5.1. Opis.

5.2. Cerere de inscriere la concurs adresata Primarului comunei – conform modelului pe care il gasiti la secretarul comisiei de concurs ,(d-na.Solomon Tansa)

5.3. Declaratia pe propria raspundere , conform Legii Educatiei Nationale nr.1/2011, respectiv daca persoana care candideaza pe post are sot/sotie sau rude sau afini pana la gradul al treilea inclusiv , care sunt salariati ai Scolii Gimnaziale “Mihai Eminescu” Zăpodeni si a structurilor apartinatoare aflate intr-o pozitie de conducere , control , autoritate cu postul scos la concurs .

5.4.Declaratie pe proprie raspundere care sa ateste ca nu a fost si nu este urmarit penal- conform modelului care se gaseste la secretarul comisiei de concurs.

5.5. Copie act de identitate sau orice alt document care atesta identitatea,potrivit legii , dupa caz,

5.6.In cazul in care candidatul si-a schimbat numele , se solicita copii dupa documentele care atesta schimbarea numelui – certificat de casatorie sau dovada schimbarii numelui;

5.7. Copii dupa documentele care sa ateste nivelul studiilor si a altor acte care atesta efectuarea unor specializari, copiile documentelor care sa ateste indeplinirea conditiilor specifice;

5.8. Copia carnetului de munca, conform cu originalul , sau dupa caz o adeverinta in original care sa ateste vechimea in munca , in meserie si / sau in specialitatea studiilor;

5.9. Cazier judiciar ,

5.10, Adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate fizica si psihica , corespunzatoare eliberata cu cel mult sase luni anterior delurarii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitar abilitate . Aceasta va contine in clar, numarul , data , numele si prenumele candidatului , numele emitentului si calitatea acestuia , in formatul standart stabilit de Ministerul Sanatatii .

5.11. Curriculum vitae in format European care sa ateste locurile de munca in care a mai frecventat si studiile de specialitate in format European .

5.12. Alte documente relevante pentru desfasurarea concursului .

5.13. Actele solicitate vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea.

NOTA : VA RUGAM SA ARANJATI DOCUMENTELE IN DOSAR CONFORM ORDINII MENTIONATE MAI SUS SI SA VA ASIGURATI CA AVETI DEPUSE TOATE DOCUMENTELE PENTRU A PUTEA SA TRECETI DE PRIMA ETAPA DE VERIFICARE A DOSARELOR .

6. Date de contact .

Dosarele de concurs se vor depune la registratura Primariei comunei Zapodeni , judetul Vaslui până pe data de 27 ianuarie 2017 orele 13,00 , dupa o verificare prealabila privind continutul documentelor din dosar.

Pentru informatii suplimentare puteti sa ne contactati la telefon 0235342216 – d-na. Solomon Tansa .

PRIMAR,
Chirateu Ionel

